



编号：BDSD-G3-FR-ZRZ-004-2026

内蒙古博大实地化学有限公司

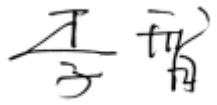
安全生产责任制



二〇二六年十月

批准页

《内蒙古博大实地化学有限公司安全生产责任制》由公司主要负责人组织修订完成，经公司评审小组审查通过，现予以颁布，自发布之日起生效。公司所属各部门做好安全生产责任制的宣贯和培训工作，按照制度要求做好落实。

总经理： 

二〇二六年十月

《内蒙古博大实地化学有限公司安全生产责任制》

编制	王洪泽	王洪泽	曹斌	李伟华
	曹斌	张志明	曹斌	邵西平
评审	安全管理部	王洪泽	曹斌	
	生产运行部	边亭亭	徐波	李贵丽
		张志明	王洪泽	邵西平
	公用动力组	徐波	何浩	潘城兰
	合成尿素组	曹斌	高建	李伟华
	空分气化组	王洪泽	曹斌	邵西平
	电气组	张志明	曹斌	邵西平
	仪表组	王洪泽	曹斌	邵西平
	综合管理部	曹斌	曹斌	邵西平
		王洪泽	曹斌	邵西平
	工会代表	曹斌	曹斌	邵西平
	操作工代表	曹斌	曹斌	邵西平
		曹斌	曹斌	邵西平
审核	王洪泽		曹斌	邵西平
	张志明			
批准	李伟华			

内蒙古博大实地化学有限公司

安全生产责任制

目 录

第一章 总 则	- 1 -
第二章 安全生产委员会安全生产职责	- 1 -
第三章 公司领导安全生产职责	- 3 -
第十九条 董事长安全生产职责	- 3 -
第二十条 总经理安全生产职责	- 4 -
第二十一条 党总支书记安全生产职责	- 5 -
第二十二条 总工程师安全生产职责	- 6 -
第二十三条 副总经理安全生产职责	- 7 -
第二十四条 财务总监安全生产职责	- 7 -
第二十五条 安全环保总监安全生产职责	- 7 -
第二十六条 副总工程师安全生产职责	- 8 -
第二十七条 副总会计师安全生产职责	- 9 -
第二十八条 工会安全生产职责	- 9 -
第二十九条 工会主席安全生产职责	- 10 -
第三十条 工会副主席安全生产职责	- 10 -
第三十一条 安全生产委员会办公室主任安全生产职责	- 11 -
第三十二条 党支部书记安全生产职责	- 11 -
第四章 公司各部门职责	- 12 -
第三十三条 安全管理部安全生产职责	- 12 -
(一) 安全管理部安全生产职责	- 12 -
(二) 经理安全生产职责	- 13 -
(三) 副经理安全生产职责	- 13 -
(四) 安全工程师安全生产职责	- 14 -
(五) 消防工程师安全生产职责	- 15 -
(六) 安全技术员安全生产职责	- 15 -
(七) 环保技术员安全生产职责	- 16 -
(八) 职业卫生技术员安全生产职责	- 16 -
第三十四条 质量技术部安全生产职责	- 16 -
(一) 质量技术部安全生产职责	- 16 -
(二) 经理安全生产职责	- 17 -
(三) 副经理安全生产职责	- 18 -
(四) 工艺工程师安全生产职责	- 18 -
(五) 设备工程师安全生产职责	- 19 -
(六) 质量工程师安全生产职责	- 19 -
(七) 研发工程师安全生产职责	- 20 -
(八) 仪表计量工程师安全生产职责	- 20 -

(九) 特种设备安全员安全生产职责	- 21 -
(十) 工艺技术员安全生产职责	- 21 -
(十一) 节能统计管理员	- 22 -
(十二) 质检技术员安全生产职责	- 22 -
(十三) 化验班长安全生产职责	- 22 -
(十四) 化验员安全生产职责	- 23 -
第三十五条 综合管理部安全生产职责	- 23 -
(一) 综合管理部安全生产职责	- 23 -
(二) 经理安全生产职责	- 24 -
(三) 副经理安全生产职责	- 24 -
(四) 品类采购主办安全生产职责	- 24 -
(五) 材料主办安全生产职责	- 25 -
(六) 成品仓储主办安全生产职责	- 25 -
(七) 产品发运主办安全生产职责	- 25 -
(八) 副产品销售主办安全生产职责	- 26 -
(九) 采购、计划员安全生产职责	- 26 -
(十) 物资招标管理员安全生产职责	- 26 -
(十一) 统计核算员安全生产职责	- 27 -
(十二) 产品现场管理员安全生产职责	- 27 -
(十三) 产品库管员安全生产职责	- 27 -
(十四) 库存管理岗安全生产职责	- 28 -
(十五) 煤场过磅员安全生产职责	- 28 -
(十六) 党政事务主办安全生产职责	- 28 -
(十七) 文秘主办安全生产职责	- 28 -
(十八) 行政主办安全生产职责	- 29 -
(十九) 组织与人才发展岗安全生产职责	- 29 -
(二十) 薪酬绩效管理岗安全生产职责	- 29 -
(二十一) 员工管理岗安全生产职责	- 29 -
(二十二) 档案专员安全生产职责	- 29 -
(二十三) 司机安全生产职责	- 30 -
(二十四) 保安安全生产职责	- 30 -
(二十五) 造价员安全生产职责	- 30 -
(二十六) 企业文化专员安全生产职责	- 30 -
第三十六条 财经管理部安全生产职责	- 31 -
(一) 财经管理部安全生产职责	- 31 -
(二) 经理安全生产职责	- 31 -
(三) 副经理安全生产职责	- 31 -
(四) 税务主办安全生产职责	- 32 -
(五) 核算主办安全生产职责	- 32 -
(六) 成本费用会计安全生产职责	- 32 -
(七) 企管及材料会计安全生产职责	- 32 -

(八) 预算专员安全生产职责	- 32 -
(九) 资金专员安全生产职责	- 33 -
(十) 销售会计安全生产职责	- 33 -
(十一) 法务专员安全生产职责	- 33 -
第三十七条 生产运行部安全生产职责	- 33 -
(一) 生产运行部安全生产职责	- 33 -
(二) 生产运行部运行调度长安全生产职责	- 34 -
(三) 生产运行部设备调度长安全生产职责	- 34 -
(四) 生产运行部动设备工程师安全生产职责	- 35 -
(五) 生产运行部设备员安全生产职责	- 35 -
(六) 生产运行部土建技术员安全生产职责	- 35 -
(七) 生产运行部综合事务管理员安全生产职责	- 36 -
(八) 生产运行部值班调度长安全生产职责	- 36 -
(九) 生产运行部调度员安全生产职责	- 36 -
第三十八条 公用动力组安全生产职责	- 37 -
(一) 公用动力组安全生产职责	- 37 -
(二) 主任工程师安全生产职责	- 37 -
(三) 热动工艺工程师安全生产职责	- 38 -
(四) 水系统工艺工程师安全生产职责	- 38 -
(五) 设备工程师安全生产职责	- 39 -
(六) 热动工艺技术员安全生产职责	- 39 -
(七) 脱硫工艺技术员安全生产职责	- 39 -
(八) 水系统工艺技术员安全生产职责	- 40 -
(九) 输煤技术员安全生产职责	- 40 -
(十) 设备技术员安全生产职责	- 40 -
(十一) 安全员安全生产职责	- 41 -
(十二) 检修主操安全生产职责	- 41 -
(十三) 输煤班长	- 42 -
(十四) 煤管员	- 42 -
(十五) 公用动力班长安全生产职责	- 42 -
(十六) 热动中控主操	- 43 -
(十七) 热动中控副操	- 43 -
(十八) 热动现场主操	- 43 -
(十九) 热动现场副操	- 44 -
(二十) 脱硫主操	- 44 -
(二十一) 脱硫现场副操	- 44 -
(二十二) 水处理主操	- 44 -
(二十三) 水处理副操	- 45 -
第三十九条 空分气化组安全生产职责	- 45 -
(一) 空分气化组安全生产职责	- 45 -
(二) 空分气化组主任工程师安全生产职责	- 46 -

（三）气化工艺工程师安全生产职责	- 46 -
（四）空分工艺工程师安全生产职责	- 47 -
（五）设备工程师安全生产职责	- 47 -
（六）安全员安全生产职责	- 47 -
（七）气化工艺技术员安全生产职责	- 48 -
（八）空分工艺技术员安全生产职责	- 48 -
（九）设备技术员安全生产职责	- 49 -
（十）检修主操安全生产职责	- 49 -
（十一）空分气化班长	- 50 -
（十二）气化中控主操安全生产职责	- 50 -
（十三）空分中控主操安全生产职责	- 50 -
（十四）气化现场主操安全生产职责	- 51 -
（十五）气化中控副操安全生产职责	- 51 -
（十六）空分中控副操安全生产职责	- 51 -
（十七）气化现场副操安全生产职责	- 52 -
（十八）空分现场副操安全生产职责	- 52 -
（十九）检修监护人安全生产职责	- 52 -
第四十条 合成尿素组安全生产职责	- 53 -
（一）合成尿素组安全生产职责	- 53 -
（二）合成尿素组主任工程师安全生产职责	- 53 -
（三）合成工艺工程师安全生产职责	- 54 -
（四）尿素工艺工程师安全生产职责	- 54 -
（五）净化工艺工程师安全生产职责	- 54 -
（六）设备工程师安全生产职责	- 55 -
（七）包装技术员安全生产职责	- 55 -
（八）合成工艺技术员安全生产职责	- 56 -
（九）尿素工艺技术员安全生产职责	- 56 -
（十）净化工艺技术员安全生产职责	- 56 -
（十一）设备技术员安全生产职责	- 57 -
（十二）安全员安全生产职责	- 57 -
（十三）检修主操安全生产职责	- 58 -
（十四）净化合成班长安全生产职责	- 58 -
（十五）净化中控主操安全生产职责	- 58 -
（十六）净化中控副操安全生产职责	- 59 -
（十七）净化现场主操安全生产职责	- 59 -
（十八）净化现场副操安全生产职责	- 59 -
（十九）硫回收中控主操安全生产职责	- 60 -
（二十）合成中控主操安全生产职责	- 60 -
（二十一）合成现场主操安全生产职责	- 60 -
（二十二）合成现场副操安全生产职责	- 61 -
（二十三）合成机组中控主操安全生产职责	- 61 -

(二十四) 尿素班长安全生产职责	- 61 -
(二十五) 尿素中控主操安全生产职责	- 62 -
(二十六) 尿素中控副操安全生产职责	- 62 -
(二十七) 尿素现场主操安全生产职责	- 62 -
(二十八) 尿素现场副操安全生产职责	- 63 -
(二十九) 尿素机组主操安全生产职责	- 63 -
(三十) 充装工安全生产职责	- 63 -
(三十一) 包装班长职责	- 64 -
(三十二) 包装仪表班长	- 64 -
(三十三) 包装仪表工	- 64 -
(三十四) 包装中控主操	- 65 -
(三十五) 包装工	- 65 -
(三十六) 上袋工	- 65 -
(三十七) 码垛机工	- 66 -
(三十八) 耙料及计量工	- 66 -
(三十九) 包装巡检工	- 66 -
第四十一条 电气组安全生产职责	- 66 -
(一) 电气组安全生产职责	- 66 -
(二) 电气主任工程师安全生产职责	- 67 -
(三) 电气运行工程师安全生产职责	- 67 -
(四) 电气检修工程师安全生产职责	- 68 -
(五) 电气值长安全生产职责	- 68 -
(六) 电气安全员安全生产职责	- 68 -
(七) 电气运行班长安全生产职责	- 69 -
(八) 电气检修班长安全生产职责	- 69 -
(九) 电气检修主操安全生产职责	- 70 -
(十) 电气检修副操安全生产职责	- 70 -
(十一) 电气运行主操安全生产职责	- 70 -
(十二) 电气运行副操安全生产职责	- 71 -
(十三) 运行电工安全生产职责	- 71 -
第四十二条 仪表组安全生产职责	- 71 -
(一) 仪表组安全生产职责	- 71 -
(二) 仪表主任工程师安全生产职责	- 72 -
(三) 仪表设备工程师安全生产职责	- 72 -
(四) 仪表系统工程师安全生产职责	- 73 -
(五) 信息化工程师安全生产职责	- 73 -
(六) 仪表安全员安全生产职责	- 74 -
(七) 仪表值长安全生产职责	- 74 -
(八) 仪表班长安全生产职责	- 75 -
(九) 仪表主操安全生产职责	- 75 -
(十) 仪表副操安全生产职责	- 75 -

第四十三条 代培人员安全生产职责	- 76 -
第五章 安全生产责任制考核方案	- 77 -
附件：1	- 79 -

第一章 总 则

第一条 全员安全生产责任制是根据安全生产法律法规和相关标准要求，在生产经营活动中，根据岗位性质、特点和具体工作内容，明确所有层级、各类岗位从业人员的安全生产责任的制度，落实好安全生产责任制是做好安全生产工作的关键。

第二条 公司必须认真落实企业的安全生产主体责任，贯彻执行国家有关安全生产的法律、法规、标准、规范，将安全工作纳入生产的全过程，制定以防止工伤事故为内容的组织措施和技术措施，并组织实施。

第三条 董事长、总经理是公司安全生产主要负责人，对公司的安全生产工作全面负责。

第四条 坚持安全生产“党政同责、一岗双责”原则，领导班子所有成员对分管范围内安全生产工作承担相应职责，各级管理人员对分管业务范围的安全生产工作负责，安全生产管理机构及其人员对公司安全生产实施综合监督管理。

第五条 安全生产人人有责，坚持实行“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的原则，做到有岗必有责，上岗必守责。

第二章 安全生产委员会安全生产职责

第六条 贯彻执行国家、地方政府、上级公司有关安全生产、环保管理、职业健康、消防管理等方面的方针、政策、法律、法规及各项规章制度。

第七条 对公司安全生产工作统一领导，促进安全生产稳定发

展，保护员工生命和财产安全。

第八条 审定公司安全生产方针、目标、理念和年度安全生产工作计划，并监督各部门实施。

第九条 研究安全生产、环保管理、职业健康、消防管理等工作的持续改进方案和重大事故隐患的治理方案；审定上报重大技术措施和事故隐患项目；组织全厂重大隐患整改；决策有关重大问题，研究部署全厂重点工作。

第十条 组织开展对重大火灾、爆炸、人身伤亡、生产、设备、中毒事故、事件的调查、处理。

第十一条 每季度召开一次安全生产委员会会议，听取各分管领导安全生产工作汇报，研究解决安全管理体系运行中的重大问题，研究部署季节性的安全生产重点工作。

第十二条 对安全生产做出重大贡献的先进单位和个人，安全生产委员会有权决定予以奖励，对发生重大事故负有领导责任的各级领导和责任者，有权提出处理意见。

第十三条 组织开展重大安全生产问题的调研攻关活动和职业健康、消防技术与产品的推广和应用工作。

第十四条 评审安全生产管理制度等重要文件并落实执行。

第十五条 建立安全生产年度安全目标、责任制和日常管理工作的考核奖惩机制，定期开展对各部门安全生产工作情况进行检查考核。

第十六条 研究解决其他有关安全生产的重大问题。

第十七条 研究解决双重预防机制及数字化建设相关事项。

第十八条 安全生产委员会办公室安全生产职责

（一）负责组织召开安全生产委员会会议。

（二）根据企业安全生产目标和实际情况，制定年度安全生产活动计划。

（三）协调各部门之间的安全生产工作，解决部门之间在安全管理方面的矛盾和问题。

（四）制定安全生产检查计划，组织定期或不定期的安全生产检查。

（五）依据国家安全生产法律法规和企业实际情况，组织制定和完善各项安全生产管理制度、安全操作规程等，并依据实际情况及时进行修订和完善，保证制度的有效性和适应性。监督检查各部门对安全生产管理制度的执行情况。

（六）收集、整理和分析安全生产相关数据，定期向上级领导和安全生产委员会报告安全生产形势和工作进展情况。

（七）组织制定和修订企业生产安全事故应急预案。在发生生产安全事故时，及时启动应急预案，协调各应急救援力量开展救援工作，向上级主管部门和相关政府部门报告事故情况，配合事故调查处理工作。

第三章 公司领导安全生产职责

第十九条 董事长安全生产职责

（一）履行公司法定代表人责任，是公司安全生产主要负责人，贯彻执行国家的安全生产方针、政策、法律、法规及上级公司各项安全生产管理规定。

（二）督促经营班子成员按照“三管三必须”的原则，履行安全生产职责。

（三）建立健全并落实本公司全员安全生产责任制，加强安全生产标准化建设。

（四）组织制定并实施本公司安全生产规章制度和操作规程。

（五）组织制定并实施本公司安全生产教育和培训计划。

（六）保证本公司安全生产投入的有效实施。

（七）组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促、检查本公司高处作业隐患排查治理等安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。

（八）组织实施重大危险源的安全管理工作，对重大危险源的总体管理负责。

（九）组织实施防雷安全生产管理工作，对防雷安全生产的总体管理负责。

（十）组织制定并实施本公司的生产安全事故应急救援预案。

（十一）及时、如实报告生产安全事故，定期向董事会汇报公司安全生产状况。

第二十条 总经理安全生产职责

（一）是公司安全生产主要负责人，全面负责安全生产工作。

贯彻执行国家安全生产方针、政策、法律、法规及上级公司各项安全生产管理规定。

（二）督促经营班子成员按照“三管三必须”的原则，履行安全生产职责。

（三）建立健全并落实本公司全员安全生产责任制，加强安全生产标准化建设。

（四）组织制定并实施本公司安全生产规章制度和操作规程。

（五）组织制定并实施本公司安全生产教育和培训计划。

（六）保证本公司安全生产投入的有效实施。

（七）组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促、检查本公司高处作业隐患排查治理等安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。

（八）组织实施重大危险源的安全管理工作，对重大危险源的总体管理负责。

（九）组织实施防雷安全生产管理工作，对防雷安全生产的总体管理负责。

（十）组织制定并实施本公司的生产安全事故应急救援预案。

（十一）及时、如实报告生产安全事故。

第二十一条 党总支书记安全生产职责

（一）坚持中国共产党的领导，贯彻执行国家的安全生产方针、政策、法律、法规及上级公司各项安全生产管理规定。

（二）与总经理共同负责安全生产方针、政策、法规、制度等的宣传教育，建设企业安全文化。

（三）强化安全意识教育、推动安全文化建设。

（四）协助董事长健全安全生产管理组织架构。

（五）负责员工权益维护与沟通协调，参与应急管理 with 事故处理。

（六）协助主要负责人履行公司综合管理部管理工作，按照“三管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（七）负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（八）负责组织制定综合管理部相关安全生产管理制度、操作规程、应急预案。定期检查考核各岗位职责履职情况。

（九）组织开展综合管理部业务范围内隐患排查与治理工作。

（十）负责公司舆情、后勤、治安保卫、反恐等安全管理工作。

（十一）负责管理公司易制毒、易制爆、危险化学品储存的安全管理工作。

第二十二条 总工程师安全生产职责

（一）协助主要负责人履行公司安全、环保、消防、职业卫生、质量、质检等安全管理工作。按照“三管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（二）组织编写、修订和审定安全操作规程等技术文件。

（三）组织开展安全生产技术研究和开发工作，积极推广应用先进的安全技术和设备。

（四）对本公司特种设备的安全工作全面负责。

（五）对公司防雷安全技术工作负总责。

（六）在采用新技术、新工艺时，同时研究和采取安全卫生防护措施。

（七）新、改、扩建工程项目，认真执行“三同时”规定。

（八）按照法律法规要求，履行重大危险源的技术管理职责。

第二十三条 副总经理安全生产职责

（一）协助主要负责人履行公司生产运行安全管理工作。按照“三管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（二）协助总经理组织制定安全生产责任制、管理制度和操作规程。

（三）负责安全生产实施体系的有效运行，保障安全生产资源配置，完善安全生产条件。

（四）检查本公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施。

（五）按照法律法规要求，履行重大危险源的技术管理职责。

（六）组织实施防雷设施设备技术管理工作。

（七）组织制定并实施生产人员的安全生产教育培训和培训计划。

（八）组织制定生产安全事故应急救援预案并开展演练，发生事故时组织应急救援。

第二十四条 财务总监安全生产职责

（一）协助主要负责人履行公司财务安全管理工作，按照“三管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（二）组织制定财务安全管理制度和责任制。

（三）负责公司安全生产费用的管理，足额、合规使用。

第二十五条 安全环保总监安全生产职责

（一）协助分管领导开展各项安全、环保、消防、职业卫生、劳动保护等管理工作，对分管范围内安全工作全面负责。

（二）建立健全规章制度、全员安全生产责任制、全员环境保护责任制和奖惩考核机制。

（三）建立健全安全风险分级管控和隐患排查治理体系，及时消除生产安全事故隐患。

（四）组织开展安全生产宣传教育培训工作。

（五）监督落实年度安全工作计划及重点工作，定期通报。

（六）组织安全部安全员开展安全生产工作，监督指导应急预案演练与修订工作。

（七）监督落实公司防雷安全管理工作。

（八）对符合法律法规和规章制度的生产经营决策提出意见和建议。

（九）有权阻止和纠正违反制度和操作规程的决定和行为，并及时向主要负责人和应急管理部门报告。

（十）发现直接危及从业人员人身安全的紧急情况时，有权作出停止作业或者在采取可能的应急措施后撤离作业场所的决定。

（十一）对从业人员违反制度和操作规程的行为，经批评教育拒不整改的，提出处理意见并监督落实。

（十二）对人员职务晋升、表彰奖励候选人履行职责情况提出意见建议。

（十三）定期向应急管理部门报告安全生产工作情况。

第二十六条 副总工程师安全生产职责

（一）协助分管领导履行公司技术安全等管理工作。按照“三

管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（二）组织制定安全生产责任制、管理制度和操作规程。

（三）负责安全生产实施体系的有效运行，及时排查生产安全事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施。

（四）按照法律法规要求，履行重大危险源的技术管理职责。

（五）参与开展各岗位的安全技术科研活动和技术改进，不断提高安全技术装备和设施的水平。

（六）协助分管领导开展特种设备的安全管理工作。

（七）组织制定生产安全事故应急救援预案并开展演练，发生事故时组织应急救援。

第二十七条 副总会计师安全生产职责

（一）协助主要负责人履行公司财务安全管理工作，按照“三管三必须”原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

（二）负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（三）制定财务安全管理制度和责任制。

（四）负责公司安全生产费用的管理，足额、合规使用。

（五）负责公司安全生产责任保险相关业务的管理工作。

第二十八条 工会安全生产职责

（一）贯彻执行国家、地方政府有关安全生产的方针、政策、法律、法规和公司的安全管理制度及规定，做好安全生产的思想宣传工作，发挥工会的群众监督作用。

（二）依法对安全生产工作进行监督。

（三）依法组织职工参加本公司安全生产工作的民主管理和

民主监督，维护职工在安全生产方面的合法权益。

（四）制定或者修改有关安全生产的规章制度时，应当听取工会的意见。

（五）参与企业生产安全事故的调查处理工作，代表员工维护其合法权益。

（六）监督企业按照国家有关规定对事故伤亡人员进行妥善处理，确保伤亡人员得到合理的赔偿和抚恤。

第二十九条 工会主席安全生产职责

（一）依法对安全生产工作进行监督。

（二）依法组织职工参加本公司安全生产工作的民主管理和民主监督，维护职工在安全生产方面的合法权益。

（三）对有关安全生产规章制度、操作规程的制定、修改提出意见或建议。

（四）组织员工参与企业安全生产民主管理和民主监督，建立健全员工安全监督机制。

第三十条 工会副主席安全生产职责

（一）协助工会主席依法对安全生产工作进行监督。

（二）依法组织职工参加本公司安全生产工作的民主管理和民主监督，维护职工在安全生产方面的合法权益。

（三）对有关安全生产规章制度、操作规程的制定、修改提出意见或建议。

（四）组织员工参与企业安全生产民主管理和民主监督，建立健全员工安全监督机制。

第三十一条 安全生产委员会办公室主任安全生产职责

（一）组织制定、修订和完善企业安全生产管理制度、安全操作规程等，并确保这些制度在企业内部得到有效执行。

（二）负责制定企业安全生产工作计划和目标。

（三）组织召开安全生产委员会会议，筹备会议相关资料，汇报安全生产工作进展情况，传达上级有关安全生产的指示精神，协调解决安全生产工作中的重大问题。

（四）组织开展定期或不定期的安全生产检查，对检查中发现的安全隐患进行登记、分类，下达隐患整改通知书。

（五）制定并组织实施企业安全生产教育培训计划，组织开展安全生产宣传活动。

（六）组织制定和修订企业生产安全事故应急预案。

第三十二条 党支部书记安全生产职责

（一）在公司党总支部书记的领导下负责支部全面工作及治安保卫队综合治理、维稳、准军事化管理等工作。

（二）负责支部员工思想教育、法律法规宣贯工作。

（三）负责支部安全文化建设，组织安全文化活动，做好支部安全宣传工作。

（四）负责党组织在本支部安全生产中的监督管理作用，教育党员发挥模范带头作用，并带动周围群众做到安全生产无事故。

（五）负责对支部员工劳动保护和安全工作进行监督。

（六）负责对各岗位的定置化、目视化进行检查督导。

（七）负责掌握了解员工的思想动态，做好思想政治工作，

解决影响安全生产的各种思想问题，做到防患于未然。

（八）负责了解员工合理诉求，维护员工正当权益，确保员工队伍的和谐稳定。

（九）发生事故后，协调相关部门开展稳定员工思想工作，积极处理善后事宜。

（十）法律、法规、规章以及本公司规定的其他安全生产职责。

第四章 公司各部门职责

第三十三条 安全管理部安全生产职责

（一）安全管理部安全生产职责

1. 安全管理部是公司安全生产监督管理部门。认真贯彻执行公司的安全管理规定，在分管领导的带领下开展日常安全、消防管理工作。

2. 组织或参与拟订本公司安全生产、消防规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3. 监督安全生产标准化、安全生产责任制的建设和考核工作。

4. 组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况；

5. 组织开展危险源辨识和评估，督促落实重大危险源的安全管理措施。

6. 检查本公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

8.监督公司安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制的运行情况。

（二）经理安全生产职责

1.协助分管领导开展各项安全、消防管理工作，对本部门安全工作全面负责。

2.组织或参与拟订本公司安全生产、消防规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.为本部门防雷安全第一责任人，组织完成各项防雷安全管理工作。

7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（三）副经理安全生产职责

1.协助经理开展各项安全生产、消防管理工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产、消防规章制度、操作规

程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.协助经理组织完成各项防雷安全管理工作。

7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（四）安全工程师安全生产职责

1.协助副经理履行安全管理部对包保部门的安全监督职责；负责安全生产标准化要素分工的建设、监督工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.落实防雷安全日常监督检查工作。

7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（五）消防工程师安全生产职责

1.协助副经理开展公司属地内消防安全管理工作。

2.组织或参与拟订本公司消防规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司消防安全教育和培训，如实记录消防安全教育和培训情况。

4.检查本公司的消防安全状况，及时排查消防安全事故隐患，督促落实本公司消防安全整改措施，提出改进消防安全管理的建议。

5.落实防雷安全日常监督检查工作。

6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（六）安全技术员安全生产职责

1.协助安全工程师履行安全管理部对包保部门的安全监督职责；负责安全生产标准化要素分工的建设、监督工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源

的安全管理措施。

5. 检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6. 落实防雷安全日常监督检查工作。

7. 制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（七）环保技术员安全生产职责

1. 协助副经理开展环保相关安全生产管理工作。

2. 参与编制环保设施的安全操作规程和事故应急救援预案。

3. 负责监督废水、废气、固体废物的管理工作。

4. 参与危险源辨识和评估，检查公司环保、质量安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

（八）职业卫生技术员安全生产职责

1. 协助副经理开展职业卫生相关安全生产管理工作。

2. 参与编制职业卫生设施的安全操作规程和事故应急救援预案。

3. 参与危险源辨识和评估，检查公司职业卫生业务范围内安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4. 参与编制职业卫生应急预案，检查应急演练开展情况。

第三十四条 质量技术部安全生产职责

（一）质量技术部安全生产职责

1. 负责工艺、设备、特种设备、节能、计量、技术改造、研

发、四体系的建设与维护、科技与知识产权、产业规划管理及技术服务，事故管理以及新材料、新设备的使用推广；入厂原辅材料、产成品、过程控制指标的分析、检验与质量管理，分析仪器的检验和维护等工作。

2.组织拟订安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案并组织应急演练。

3.组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。

4.参与开展危险源辨识和评估，督促落实重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的生产状况，及时排查生产事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。

6.督促落实本公司安全生产整改措施。

7.负责业务范围内事故事件的安全管理工作。

8.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（二）经理安全生产职责

1.遵守相关的安全生产法律、法规的规定，认真贯彻公司各项安全管理规定，对部门安全生产管理工作负责。

2.制定本部门安全目标和安全工作计划，并保证安全目标的实现和工作计划有效实施。

3.认真贯彻“谁主管、谁负责”的原则，技术部经理是本部门安全生产管理的第一责任人。

4.组织制定工艺技术、设备、质量、研发管理等相关规章制度，并监督执行。

5.按照“四不放过”的原则，组织生产、设备、质量事故（事件）的调查处理。

6.对新工艺、新设备进行技术分析，保证进厂工艺、设备技术成熟安全可靠。

7.法律法规规定的业务范围内其他职责。

（三）副经理安全生产职责

1.协助分管领导履行公司生产运行、质量、节能、计量、技术安全管理工作，对本部门安全工作全面负责。

2.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

3.组织制定相关安全生产管理制度、操作规程、应急预案。

4.负责公司工艺、设备、质量、节能、计量、研发、生产运行安全管理工作。

5.建立质量技术部各岗位安全生产责任制，定期检查考核各岗位职责履职情况。

6.组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。

7.检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

8.负责业务范围内事故事件的安全管理工作。

（四）工艺工程师安全生产职责

1.协助副经理开展工艺技术、节能、变更、总图、生产类事故等安全生产管理工作。

2.负责组织制定、修订各类工艺参数，并调查实用性和安全性，发现问题及时处理。

3.参与拟订本公司安全生产规章制度、检修操作规程和生产安全事故应急救援预案。

4.参与危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

（五）设备工程师安全生产职责

1.协助副经理开展设备管理、大型机组管理等安全生产管理工作。

2.参与拟订本公司安全生产规章制度、检修操作规程和生产安全事故应急救援预案。

3.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（六）质量工程师安全生产职责

1.遵守相关的安全生产法律、法规的规定，认真贯彻各项安全生产要求。按照“谁主管，谁负责”的原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

2.协助副经理开展质检各项安全生产管理工作。

3.参与编制安全操作规程和事故应急救援预案。

4.组织开展质检业务范围内隐患排查与治理工作。

5.建立质检各岗位安全生产责任制，定期检查考核各岗位安全职责的履职情况。

6.负责质检危险化学品、易制毒易制爆化学品的安全管理工作。

（七）研发工程师安全生产职责

1.遵守相关的安全生产法律、法规的规定，认真贯彻各项研发要求。按照“谁主管，谁负责”的原则，对分管业务范围内的安全工作全面负责。

2.研发工程师推动科研成果的转化，完成科技成果、知识产权的维护管理工作。

3.完成研发项目过程管理，完成技术改造项目资料管理。

4.对研发项目涉及的工艺设备、特殊设备、药品药剂及其他可能出现的安全隐患进行评估，并制定安全管理措施。

（八）仪表计量工程师安全生产职责

1.协助副经理制定公司计量管理办法和规章制度，并推进实施。

2.协助电气和仪表组审核电气仪表设备检修计划、检修方案及技改方案。

3.按照检定规范要求，定期组织计量器具检定，确保计量器具完好，同时建立计量设备检定台账，确保仪器设备有效运行。

4.负责全厂防雷接地检测、电能在线系统运行维护。

5.负责部门内安全生产责任制管理和考核工作。

6.负责生产系统联锁投用/切除等情况的监督检查与管理工作。

7.负责计量人员持证上岗。

（九）特种设备安全员安全生产职责

1.负责起重机械、施工机具、锅炉、压力容器、压力管道及安全附件、防静电装置、机械和电气联锁装置、安技装备定期安全检查、校验的组织工作。对检查中发现的问题及时组织制定相应的整改方案，并落实整改。

2.负责所管特种设备的技术管理工作及定期检验工作，使其符合国家及上级主管部门下达的安全技术规范、标准的要求。

3.负责组织制定所管设备存在隐患的整改方案及应急处理方案，并组织落实整改，监督检查应急处理方案的执行情况。

4.参加所管特种设备事故的调查，并及时汇报调查结果。

5.参加公司特种设备、静设备的重大技术方案编制工作。

6.提供公司特种设备技术相关培训，提高公司员工特种设备管理技术水平。

7.建立特种设备管理台账，结合检定情况及时更新台账。

8.根据工艺变更情况，及时办理特种设备检定、登记等手续，并建立特种设备台账。

（十）工艺技术员安全生产职责

1.协助工艺工程师开展工艺技术、联锁、生产类事故等安全生产管理工作。

2.参与制定、修订各类工艺参数，并调查其实用性和安全性，发现问题及时处理。

3.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4.负责本部门安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

（十一）节能统计管理员

1. 协助部门领导组织制定、修订生产系统涉及数据统计上报、节能管理相关规章制度。

2.督促、检查生产班组严格履行安全生产职责，严格执行各项生产操作制度、规程，及时纠正生产过程中的失职和违章行为。

3.负责各种节能改造安全信息的搜集、整理并上报。

4.参与节能技改项目的安全审查、检查、验收等工作，并及时上报技改项目进度及安全措施落实情况。

5.参与本部门的安全生产大检查，对不安全因素和重大安全事故隐患，应及时制定整改措施，彻底消除。

6.按照年度安全工作安排，参与制定节能安全管理文件，并对生产单位落实情况进行监督与检查。

7.建立节能安全管理台账，做好迎检工作。

（十二）质检技术员安全生产职责

1.协助工程师开展质检各项安全生产管理工作。

2.参与编制安全操作规程和事故应急救援预案。

3.组织开展质检业务范围内隐患排查与治理工作。

4.负责质检的安全培训教育工作。

5.负责质检危险化学品、易制毒易制爆化学品的安全管理工作。

（十三）化验班长安全生产职责

1. 组织开展班组内事故应急救援演练。
2. 组织开展班组安全活动。
3. 负责开展班组安全培训教育工作。
4. 负责当班期间分析化验所使用危险化学品的管理工作。
5. 负责班组成員的安全责任制考核工作。

（十四）化验员安全生产职责

1. 负责分析化验项目所使用危险化学品的管理工作。
2. 参加班组安全活动，应急救援演练及其他安全活动。
3. 接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
4. 正确穿戴和使用劳动防护用品，熟知急救方法及应急措施。

第三十五条 综合管理部安全生产职责

（一）综合管理部安全生产职责

1. 认真贯彻、执行公司的安全管理规定，在分管领导的带领下开展日常安全管理工作。
2. 制定综合管理部安全工作计划，并保证有效实施，组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。
3. 负责业务主管范围内外协单位的安全管理工作。
4. 负责公司综合管理部的安全管理工作。
5. 负责公司后勤、治安保卫、反恐等安全管理工作。
6. 负责公司物资采购、储运的安全管理工作。
7. 负责公司易制毒、易制爆化学品储存的监督管理工作。
8. 负责危险化学品库、危废库的安全管理工作。

（二）经理安全生产职责

- 1.协助分管领导开展行政综合事务各项安全管理工作，对本部门安全工作全面负责。
- 2.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。
- 3.制定行政综合事务相关安全生产管理制度、应急预案。
- 4.开展行政综合事务业务范围内隐患排查与治理工作。
- 5.建立各岗位安全生产责任制，定期检查考核各岗位职责履职情况。
- 6.负责临时外来人员出入厂时的安全管理工作。
- 7.负责公司后勤、治安保卫、反恐等安全管理工作。

（三）副经理安全生产职责

- 1.协助分管领导开展物资储运各项安全管理工作，对本部门安全工作全面负责。
- 2.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。
- 3.组织制定物资储运相关安全生产管理制度、操作规程、应急预案。
- 4.组织开展物资储运业务范围内隐患排查与治理工作。
- 5.建立综合管理部各岗位安全生产责任制，定期检查考核各岗位职责履职情况。
- 6.负责公司易制毒、易制爆化学品储存的监督管理工作。
- 7.负责危险化学品库、危废库的安全管理工作。

（四）品类采购主办安全生产职责

- 1.协助副经理开展物资采购各项安全管理工作。

- 2.负责公司易制毒、易制爆化学品采购的安全管理工作。
- 3.负责供应商管理符合性评价管理工作。
- 4.纠正、制止“三违”行为。

（五）材料主办安全生产职责

- 1.协助副经理开展物资管理各项安全管理工作。
- 2.负责危险化学品库、危废库、物资库房的安全管理工作。
- 3.负责库房的隐患排查与治理工作。
- 4.纠正、制止“三违”行为。

（六）成品仓储主办安全生产职责

- 1.协助副经理开展成品仓储的各项安全管理工作。
- 2.负责硫磺库的安全管理工作。
- 3.负责成品库房的隐患排查与治理工作。
- 4.负责成品储存、装卸的安全管理工作。
- 5.负责外协单位的安全培训教育工作。
- 6.纠正、制止“三违”行为。

（七）产品发运主办安全生产职责

- 1.协助副经理开展产品发运的各项安全管理工作。
- 2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
- 4.纠正、制止“三违”行为。

（八）副产品销售主办安全生产职责

1. 协助副经理开展副产品销售的各项安全管理工作。
2. 积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
3. 接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
4. 纠正、制止“三违”行为。

（九）采购、计划员安全生产职责

1. 协助品类采购主办开展采购的各项安全管理工作。
2. 负责公司易制毒、易制爆化学品采购的安全管理工作。
3. 负责供应商管理符合性评价管理工作。
4. 纠正、制止“三违”行为。
5. 积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
6. 接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。

（十）物资招标管理员安全生产职责

1. 协助副经理开展各项招标安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 负责供应商安全资质审查，严把招标物资安全质量，落实合同安全条款，做好资料归档，履行岗位安全职责。
5. 纠正、制止“三违”行为。

（十一）统计核算员安全生产职责

- 1.协助采购主办开展采购的各项安全管理工作。
- 2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
- 4.纠正、制止“三违”行为。

（十二）产品现场管理员安全生产职责

- 1.协助成品主办开展储存、装卸的各项安全管理工作。
- 2.负责现场储存、装卸的安全作业的检查与考核。
- 3.负责部门及外协单位的安全培训教育工作。
- 4.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 5.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
- 6.纠正、制止“三违”行为。

（十三）产品库管员安全生产职责

- 1.协助成品主办开展储存、装卸的各项安全管理工作。
- 2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
- 4.纠正、制止“三违”行为。

（十四）库存管理岗安全生产职责

- 1.协助材料主办开展材料储存、装卸的各项安全管理工作。
- 2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。

（十五）煤场过磅员安全生产职责

- 1.负责煤磅房的运输车辆安全行驶和司机安全行为的安全管理。
- 2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。
- 3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。
- 4.纠正、制止“三违”行为。
- 5.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十六）党政事务主办安全生产职责

- 1.协助经理开展党政事务各项安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（十七）文秘主办安全生产职责

- 1.协助经理开展综合事务各项安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（十八）行政主办安全生产职责

1. 协助分管领导开展安保后勤各项安全管理工作。
2. 负责业务范围内外协单位的安全管理工作。
3. 组织反恐防爆应急处置预案演练。
4. 开展安保后勤业务范围内隐患排查与治理工作。
5. 负责对临时外来人员出入厂时的安全管理工作。
6. 负责公司后勤、治安保卫、反恐等安全管理工作。

（十九）组织与人才发展岗安全生产职责

1. 协助经理开展招聘培训及绩效考核各项安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 履行公司技能培训安全管理工作。

（二十）薪酬绩效管理岗安全生产职责

1. 协助经理开展薪酬福利各项安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（二十一）员工管理岗安全生产职责

1. 协助经理开展社会统筹及劳动关系各项安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展职工工伤相关安全管理工作。

（二十二）档案专员安全生产职责

1. 协助经理开展档案管理各项安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（二十三）司机安全生产职责

1.协助经理开展公司公务用车各项安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.严格遵守道路交通安全法律法规相关规定。

（二十四）保安安全生产职责

1.协助安保后勤主办开展公司安保各项安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.落实反恐、周界巡查、视频监控、出入厂、防盗等安全管理工作。

5.负责公司内部交通安全检查工作。

（二十五）造价员安全生产职责

1.协助经理开展造价费控各项安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.落实土建、架子等零星工程量的验收安全管理工作。

（二十六）企业文化专员安全生产职责

1.协助经理开展企业文化相关安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.落实企业安全文化管理工作。

第三十六条 财经管理部安全生产职责

（一）财经管理部安全生产职责

1.财经管理部是公司安全生产费用管理部门。认真贯彻执行公司的安全管理规定，在分管领导的带领下开展日常安全管理工作。

2.参与拟订公司财务安全规章制度和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.参与安全生产标准化、安全生产责任制的建设、考核工作。

4.组织安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

5.制定部门安全工作计划，并有效实施。

6.负责公司安全生产费用的管理，足额、合规使用。

7.负责公司安全生产责任保险相关业务的管理工作。

（二）经理安全生产职责

1.协助分管领导履行公司财务安全管理工作，对本部门安全工作全面负责。

2.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

3.编制财务安全管理制度和责任制。

4.负责公司安全生产费用的管理，足额、合规使用。

5.负责公司安全生产责任保险相关业务的管理工作。

（三）副经理安全生产职责

1.协助经理履行公司财务安全管理工作。

2.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

- 3.编制财务安全管理制度和责任制。
- 4.负责公司安全生产费用的管理，足额、合规使用。
- 5.负责公司安全生产责任保险相关业务的管理工作。

（四）税务主办安全生产职责

- 1.协助副经理履行税务、融资安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（五）核算主办安全生产职责

- 1.协助副经理履行财务核算安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（六）成本费用会计安全生产职责

- 1.协助副经理履行托管企业财务安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（七）企管及材料会计安全生产职责

- 1.合规落实成本费用安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

（八）预算专员安全生产职责

- 1.合规落实预算安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

(九) 资金专员安全生产职责

1. 合规落实资金收付款安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

(十) 销售会计安全生产职责

1. 合规落实销售核算安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

(十一) 法务专员安全生产职责

1. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
2. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

第三十七条 生产运行部安全生产职责

(一) 生产运行部安全生产职责

1. 认真贯彻执行公司的安全管理规定，在分管领导的带领下开展日常安全管理工作。
2. 组织或者参与拟订安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案并组织应急演练。
3. 负责公司工艺、设备生产运行安全管理工作。
4. 组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。
5. 参与开展危险源辨识和评估，督促落实重大危险源的安全管理措施。
6. 检查本公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。

- 7.督促落实本公司安全生产整改措施。
- 8.负责业务范围内事故事件的安全管理工作。
- 9.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（二）生产运行部运行调度长安全生产职责

- 1.协助分管领导开展生产运行各项安全生产管理工作。
- 2.协助分管领导开展生产运行管理、生产类事故等安全管理工作。
- 3.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案。
- 4.参与危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。
- 5.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。
- 6.检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。
- 7.组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。

（三）生产运行部设备调度长安全生产职责

- 1.协助分管领导开展生产运行各项安全生产管理工作。
- 2.协助分管领导开展设备管理、设备类事故管理等安全管理工作。
- 3.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、检修操作规程和生产安全事故应急救援预案。
- 4.参与危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.负责业务范围内外协单位的安管理工作。

6.检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

7.组织实施和监督安全生产标准化建设、考核工作。

（四）生产运行部动设备工程师安全生产职责

1.协助设备调度长开展设备管理、大型机组管理等安全生产管理工作。

2.参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案。

3.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4.负责业务范围内外协单位的安管理工作。

（五）生产运行部设备员安全生产职责

1.协助设备调度长开展设备管理等安全生产管理工作。

2.参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案。

3.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4.负责业务范围内外协单位资质、人员资质审核等安管理工作。

（六）生产运行部土建技术员安全生产职责

1.协助设备调度长开展设备管理、土建管理等安全生产管理工作。

2.参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和安全生产事故应急救援预案。

3.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

4.负责业务范围内外协单位的安全管理工作。

（七）生产运行部综合事务管理员安全生产职责

1.协助设备/运行调度长开展安全管理协议等安全生产管理工作。

2.积极参加安全生产的各种活动，主动提出改进安全生产工作的合理化建议。

3.接受安全生产培训和教育，掌握本岗位所需的安全生产技能。

（八）生产运行部值班调度长安全生产职责

1.协助运行调度长开展横大班相关安全生产管理工作。

2.协助运行调度长开展生产运行管理、生产类事故等安全管理工作。

3.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程，组织横大班应急演练工作。

4.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

5.及时、如实汇报各类安全生产事故事件。

6.针对异常工况、事故事件有优先处置权。

（九）生产运行部调度员安全生产职责

1.协助值班调度长开展横大班的各项安全生产管理工作。

2.协助值班调度长开展生产运行管理、生产类事故等安全管理工作。

3.参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程，组织横大班应急演练工作。

4.参与危险源辨识和评估，检查公司安全生产状况，督促落实本公司安全生产整改措施。

5.及时、如实汇报各类安全生产事故事件。

第三十八条 公用动力组安全生产职责

（一）公用动力组安全生产职责

1.认真贯彻执行公司的安全管理规定，协助分管领导全面负责组、外协单位安全生产管理工作。

2.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

3.组织制定并实施安全生产教育和培训计划。

4.落实安全生产标准化、安全生产责任制的建设、考核工作。

5.负责组织工艺、设备等安全生产管理工作。

6.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（二）主任工程师安全生产职责

1.协助分管领导全面负责组、外协单位安全生产管理工作，对本组安全工作全面负责。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4.组织制定并实施安全生产教育和培训计划。

5.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（三）热动工艺工程师安全生产职责

1.协助主任工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（四）水系统工艺工程师安全生产职责

1.协助主任工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（五）设备工程师安全生产职责

- 1.协助主任工程师落实设备、检维修和外协单位的安管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.拟订设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。
- 4.制定设备安全培训计划并实施。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（六）热动工艺技术员安全生产职责

- 1.协助工艺工程师落实工艺安全管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
- 4.制定工艺安全培训计划并实施。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（七）脱硫工艺技术员安全生产职责

- 1.协助主任工程师落实工艺安全管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
- 4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（八）水系统工艺技术员安全生产职责

1.协助工艺工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（九）输煤技术员安全生产职责

1.协助主任工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4.制定工艺、设备安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（十）设备技术员安全生产职责

1.协助设备工程师落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编制设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定设备安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（十一）安全员安全生产职责

1.协助主任工程师履行安全监督管理工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和安全生产事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（十二）检修主操安全生产职责

1.落实动静设备、检维修作业安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止检维修作业“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十三）输煤班长

1.协助技术员落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十四）煤管员

1.落实储存煤、盘库安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正和制止检维修作业中的“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十五）公用动力班长安全生产职责

1.全面负责班组工艺、设备、检维修等安全生产管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练和救援。

4.组织开展班组安全活动和培训教育。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十六）热动中控主操

1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十七）热动中控副操

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十八）热动现场主操

1.协助班长落实工艺、操作、巡检、作业等日常管理工作。

2.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

3.参加安全活动，主动提出合理化建议。

4.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十九）热动现场副操

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十）脱硫主操

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十一）脱硫现场副操

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十二）水处理主操

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十三）水处理副操

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

第三十九条 空分气化组安全生产职责

（一）空分气化组安全生产职责

- 1.认真贯彻执行公司的安全管理规定，协助分管领导全面负责空分气化组、外协单位安全生产管理工作。
- 2.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练和救援。
- 3.落实安全生产标准化和安全生产责任制的建设、考核工作。
- 4.负责空分气化组工艺、设备等安全生产管理工作。
- 5.落实重大危险源的安全管理措施。
- 6.开展风险分级管控和隐患排查治理，负责事故事件的安全

管理工作。

7.制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（二）空分气化组主任工程师安全生产职责

1.协助分管领导全面负责空分气化组、外协单位安全生产管理工作，对本组安全工作全面负责。

2.落实安全生产标准化和安全生产责任制的建设、考核工作。

3.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练和救援。

4.组织制定并实施安全生产教育和培训计划。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

6.按照法律法规要求，履行重大危险源的运行操作管理职责。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（三）气化工艺工程师安全生产职责

1.协助主任工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化和安全生产责任制的建设、考核工作。

3.拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置工作。

4.制定工艺安全培训计划并组织实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行

为。

（四）空分工艺工程师安全生产职责

1. 协助主任工程师落实工艺安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化和安全生产责任制的建设、考核工作。
3. 拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置工作。
4. 制定工艺安全培训计划并组织实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（五）设备工程师安全生产职责

1. 协助主任工程师落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化和安全生产责任制的建设、考核工作。
3. 拟订设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置工作。
4. 制定设备安全培训计划并组织实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（六）安全员安全生产职责

1.协助主任工程师履行安全监督管理工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和安全生产事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练工作。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（七）气化工艺技术员安全生产职责

1.协助工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（八）空分工艺技术员安全生产职责

1. 协助工程师落实工艺安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定工艺安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（九）设备技术员安全生产职责

1. 协助工程师落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 编制设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定设备安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”的行为。

（十）检修主操安全生产职责

1. 落实动静设备、检维修作业安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止检维修作业“三违”的行为。
- 6.正确佩戴和使用劳动防护用品。

（十一）空分气化班长

- 1.全面负责班组工艺、设备、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。
- 4.组织开展班组安全活动和培训教育。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。
- 7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十二）气化中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十三）空分中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十四）气化现场主操安全生产职责

1.协助班长落实工艺、操作、巡检、作业等日常管理工作。

2.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

3.参加安全活动，主动提出合理化建议。

4.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十五）气化中控副操安全生产职责

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十六）空分中控副操安全生产职责

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十七）气化现场副操安全生产职责

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十八）空分现场副操安全生产职责

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十九）检修监护人安全生产职责

1.遵守规章制度，执行检修作业安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

第四十条 合成尿素组安全生产职责

（一）合成尿素组安全生产职责

1. 认真贯彻、执行公司的安全管理规定，协助分管领导全面负责合成尿素组、外协单位安全生产管理工作。

2. 组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

3. 落实安全生产标准化、安全生产责任制的建设、考核工作。

4. 负责合成尿素组工艺、设备等安全生产管理工作。

5. 落实重大危险源的安全管理措施。

6. 开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

7. 制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（二）合成尿素组主任工程师安全生产职责

1. 协助分管领导全面负责合成尿素组、外协单位安全生产管理工作，对本组安全工作全面负责。

2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3. 组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4. 组织制定并实施安全生产教育和培训计划。

5. 开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

6. 按照法律法规要求，履行重大危险源的运行操作管理职责。

7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（三）合成工艺工程师安全生产职责

1. 协助组主任工程师落实工艺安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定工艺安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（四）尿素工艺工程师安全生产职责

1. 协助组主任工程师落实工艺安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定工艺安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（五）净化工艺工程师安全生产职责

1. 协助组主任工程师落实工艺安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 拟订工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4. 制定工艺安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。
7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（六）设备工程师安全生产职责

1. 协助组主任工程师落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。

2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3. 拟订设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。

4. 制定设备安全培训计划并实施。

5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。

6. 落实重大危险源的安全管理措施。

7. 纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（七）包装技术员安全生产职责

1. 协助组主任工程师全面负责包装、外协单位安全生产管理工作。

2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3. 组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4. 制定工艺、设备安全培训计划并实施。

5. 开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（八）合成工艺技术员安全生产职责

1.协助合成工艺工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（九）尿素工艺技术员安全生产职责

1.协助尿素工艺工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（十）净化工艺技术员安全生产职责

1.协助净化工艺工程师落实工艺安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编写工艺安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定工艺安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（十一）设备技术员安全生产职责

1.协助设备工程师落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编制设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。

4.制定设备安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”行为。

（十二）安全员安全生产职责

1.协助组主任工程师履行安全监督管理工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源

的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（十三）检修主操安全生产职责

- 1.落实动静设备、检维修作业安全管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止检维修作业“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十四）净化合成班长安全生产职责

- 1.全面负责班组工艺、设备、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

- 4.组织开展班组安全活动和培训教育。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。
- 7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十五）净化中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十六）净化中控副操安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十七）净化现场主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、操作、巡检、作业等日常管理工作。
- 2.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 3.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 4.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。
- 7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十八）净化现场副操安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十九）硫回收中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十）合成中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十一）合成现场主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、操作、巡检、作业等日常管理工作。
- 2.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 3.参加安全活动，主动提出合理化建议。

- 4.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。
- 7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十二）合成现场副操安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十三）合成机组中控主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十四）尿素班长安全生产职责

- 1.全面负责班组工艺、设备、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4. 组织开展班组安全活动和培训教育。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 纠正、制止“三违”行为。
7. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十五）尿素中控主操安全生产职责

1. 协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十六）尿素中控副操安全生产职责

1. 遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十七）尿素现场主操安全生产职责

1. 协助班长落实工艺、操作、巡检、作业等日常管理工作。
2. 遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
3. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
4. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。
- 7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十八）尿素现场副操安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控、隐患排查治理工作。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（二十九）尿素机组主操安全生产职责

- 1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十）充装工安全生产职责

- 1.落实危险化学品装卸日常管理工作。
- 2.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
- 3.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 4.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十一）包装班长职责

1.全面负责班组工艺、设备、检维修等安全生产管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4.组织开展班组安全活动和培训教育。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十二）包装仪表班长

1.落实仪表、检维修作业安全管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止检维修作业“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十三）包装仪表工

1.遵守规章制度，执行检维修安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十四）包装中控主操

1.协助班长落实工艺、联锁、报警、操作等日常管理工作。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十五）包装工

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十六）上袋工

1.遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。

2.参加安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十七）码垛机工

1. 遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十八）耙料及计量工

1. 遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（三十九）包装巡检工

1. 遵守规章制度，执行工艺安全操作规程。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

第四十一条 电气组安全生产职责

（一）电气组安全生产职责

- 1.认真贯彻、执行公司的安全管理规定，协助分管领导全面负责电气、外协单位安全生产管理工作。
- 2.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。
- 3.落实安全生产标准化、安全生产责任制的建设、考核工作。
- 4.负责电力系统设备安全生产管理工作。
- 5.落实重大危险源的安全管理措施。
- 6.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。
- 7.制止“违章指挥、违规作业、违反劳动纪律”行为。

（二）电气主任工程师安全生产职责

- 1.协助分管领导全面负责电气、外协单位安全生产管理工作，对电气安全工作全面负责。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。
- 4.组织制定并实施安全生产教育和培训计划。
- 5.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。
- 6.落实重大危险源的安全管理措施。

（三）电气运行工程师安全生产职责

- 1.协助主任落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3. 拟订设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定电气运行安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。

（四）电气检修工程师安全生产职责

1. 协助主任落实设备、检维修和外协单位的安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 拟订设备安全管理规定、检修规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定电气检修安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。

（五）电气值长安全生产职责

1. 协助工程师落实电气运行及检修安全管理工作。
2. 落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
3. 编写电气安全管理规定、操作规程和应急预案，组织应急处置。
4. 制定电气安全培训计划并实施。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 落实重大危险源的安全管理措施。

（六）电气安全员安全生产职责

1. 协助主任履行安全监督管理工作。

- 2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。
- 3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。
- 4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本电气重大危险源的安全管理措施。
- 5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。
- 6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为。

（七）电气运行班长安全生产职责

- 1.全面负责班组电气设备运行、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。
- 4.组织开展班组安全活动和培训教育。
- 5.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 6.纠正、制止“三违”行为。

（八）电气检修班长安全生产职责

- 1.全面负责班组设备、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急

演练、救援。

4. 组织开展班组安全活动和培训教育。
5. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
6. 纠正、制止“三违”行为。
7. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（九）电气检修主操安全生产职责

1. 协助班长落实电气设备、检维修作业安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止检维修作业“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十）电气检修副操安全生产职责

1. 落实电气设备、检维修作业安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
4. 开展风险分级管控和隐患排查治理。
5. 纠正、制止检维修作业“三违”行为。
6. 正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十一）电气运行主操安全生产职责

1. 协助班长落实电气设备、检维修作业安全管理工作。
2. 参加安全活动，主动提出合理化建议。
3. 接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止检维修作业“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十二）电气运行副操安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行运行安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十三）运行电工安全生产职责

- 1.遵守规章制度，执行电气安全操作规程。
- 2.参加安全活动，主动提出合理化建议。
- 3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。
- 4.开展风险分级管控和隐患排查治理。
- 5.纠正、制止“三违”行为。
- 6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

第四十二条 仪表组安全生产职责

（一）仪表组安全生产职责

- 1.认真贯彻、执行公司的安全管理规定，协助分管领导全面负责仪表组、外协单位安全生产管理工作。
- 2.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，并组织应急演练、救援。

- 3.落实安全生产标准化、安全生产责任制的建设、考核工作。
- 4.负责仪表设备运行、检维修的安全生产管理工作。
- 5.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。
- 6.纠正、制止“三违”行为。

（二）仪表主任工程师安全生产职责

- 1.协助分管领导全面负责仪表组、外协单位安全生产管理工作，对本组安全工作全面负责。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.组织拟订安全生产管理规定、操作规程和应急预案，并组织应急演练、救援。
- 4.组织制定并实施安全生产教育和培训计划。
- 5.开展风险分级管控、隐患排查治理，负责事故事件的安全管理工作。
- 6.落实重大危险源的安全管理措施。
- 7.纠正、制止“三违”行为。

（三）仪表设备工程师安全生产职责

- 1.协助主任工程师落实仪表设备、检维修和外协单位的安全管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.拟订仪表设备安全管理规定、检修规程和应急预案，并组织应急处置。
- 4.制定仪表设备安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“三违”行为。

（四）仪表系统工程师安全生产职责

1.协助主任工程师落实仪表控制系统设备、检维修的安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.拟订仪表控制系统设备安全管理规定、检修规程和应急预案，并组织应急处置。

4.制定仪表控制系统的安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“三违”行为。

（五）信息化工程师安全生产职责

1.协助主任工程师落实视频监控系统、信息化网络系统检维修的安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.拟订视频监控系统、信息化网络系统的安全管理规定、检修规程和应急预案，并组织应急处置。

4.制定视频监控系统、信息化网络系统的安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“三违”行为。

（六）仪表安全员安全生产职责

1.协助主任工程师履行安全监督管理工作。

2.组织或参与拟订本公司安全生产规章制度、操作规程和安全生产事故应急救援预案，参与本公司应急救援演练。

3.组织或参与本公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。

4.组织开展危险源辨识和评估，督促落实本公司重大危险源的安全管理措施。

5.检查本公司的安全生产状况，及时排查安全生产事故隐患，督促落实本公司安全生产整改措施，提出改进安全生产管理的建议。

6.纠正、制止“三违”行为。

（七）仪表值长安全生产职责

1.协助工程师落实仪表设备、控制系统、视频监控系统、检维修和外协单位的安全管理工作。

2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。

3.编制仪表设备、控制系统、视频监控系统安全管理规定、检修规程和应急预案，并组织应急处置。

4.制定仪表设备、控制系统、视频监控系统安全培训计划并实施。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.落实重大危险源的安全管理措施。

7.纠正、制止“三违”行为。

（八）仪表班长安全生产职责

- 1.全面负责班组仪表设备运行、检维修等安全生产管理工作。
- 2.落实安全生产标准化、安全生产责任制建设、考核工作。
- 3.落实安全生产管理规定、操作规程和应急预案，组织应急演练、救援。

4.组织开展班组安全活动和培训教育。

5.开展风险分级管控和隐患排查治理。

6.纠正、制止“三违”行为。

7.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（九）仪表主操安全生产职责

1.协助班长落实仪表设备运行、检维修等安全生产管理工作。

2.参加班组安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

（十）仪表副操安全生产职责

1.遵守规章制度，执行检维修安全操作规程。

2.参加班组安全活动，主动提出合理化建议。

3.接受安全培训教育，掌握岗位安全技能。

4.开展风险分级管控和隐患排查治理。

5.纠正、制止“三违”行为。

6.正确佩戴、使用劳动防护用品。

第四十三条 代培人员安全生产职责

1.确保在参与培训或实习期间，不仅能够学习到专业技能，同时严格遵守安全生产规定，保障自身及他人的安全。

2.认真学习并严格遵守国家安全生产法律法规、行业标准及所在公司的各项安全生产规章制度、操作规程和劳动纪律。

3.积极参与企业组织的安全生产教育培训，提高自身安全意识和自我保护能力。

4.主动接受并完成安全生产基础知识、岗位安全操作规程、紧急救援技能等方面的培训。

5.认真听取并理解安全管理人员的安全指导和风险提示，对不明确或有疑问的安全问题及时提出并寻求解答。

6.严禁私自进行设备操作或巡检设备等工作。

7.熟练掌握所使用设备的性能、安全要求和应急处理方法。

8.对改善安全生产条件、防止事故和职业危害提出合理化建议。

9.正确佩戴和使用个人劳动防护用品，如安全帽、防护眼镜、防尘口罩、防护服、防护手套、绝缘鞋等，确保防护用品的完好性和有效性。

10.定期检查和维护个人劳动防护用品，确保其处于良好状态。

11.在遇到紧急情况时，能够迅速、准确地按照应急预案采取行动，参与或配合应急救援工作。

12. 积极参与企业组织的安全生产交流活动，分享安全经验和教训，共同提高安全生产管理水平。

第五章 安全生产责任制考核方案

第四十四条 为遵循公司“安全第一、预防为主、科学管理、全员参与、确保安全”总体安全生产方针，坚持“严、慎、实、勤、新”工作方针和“安、稳、长、满、优”工作目标，全面做好安全生产工作，减少和杜绝各类安全事故的发生，促进企业安全、健康、协调发展，保障员工的安全健康，制定本方案。

第四十五条 适用范围

公司全体在册员工。

第四十六条 测评内容

考核工作按月进行，实行百分递减制，每考核一项减去相应分值，月底所留得分为部门、个人对应得分。考核人根据当月实际情况对被考核人在以下三方面进行测评：

1. 安全生产责任考核（共 40 分），占测评分数 40%。
2. 安全生产目标考核（共 40 分），占测评分数 40%。
3. 工作行为考核（共 20 分），占测评分数 20%。

测评分数与当月安全工资挂钩，测评 90 分以上为合格，发放当月 100%安全工资；80-90 分发放当月 90%安全工资；70-80 分发放当月 80%安全工资；70 分以下扣除当月全部安全工资。（全员安全生产责任制打分表见附件 1）

第四十七条 考核职责划分

1. 安全生产委员会办公室主任负责公司主要负责人考核评定。

2. 董事长职责：监督安全生产责任制考核情况。

3. 总经理职责：对公司副职高管的安全生产责任制的落实情况以及安全生产工作（或目标）完成情况按月进行考核。

4. 公司副职：对分管部门负责人的安全责任制落实情况及安全生产工作（或目标）完成情况按月进行考核。

5. 各部门对管辖范围内各级管理人员及班组长的安全生产责任制及安全生产工作（或目标）按照逐级考核的原则落实每月进行的考核情况。

第四十八条 管理内容及要求

1. 考核按逐级制：即总经理对副职进行考核；副职对分管车间、中心部门负责人进行考核；部门负责人对本部门管理人员进行考核；部门管理人员对班组长进行考核；班组长对岗位员工进行考核。

2. 考核按照公司《安全生产责任制》、《安全目标责任书》中规定的安全职责进行考核。

3. 部门考核依据《内蒙古博大实地化学有限公司安全工资考核管理办法》在安全工资中体现。

4. 考核结果不合格的人员，报安全管理部进行考核、存档。

5. 对安全生产责任制不落实或落实不到位而造成生产安全事故的，除按本规定予以考核外，并按公司《事故管理规定》给予相应的处理。

6. 每月公司高管、安全管理部考评分数由安全管理部负责统计汇总，考核结果不合格的报送至综合管理部进行考核。

7. 其他各部门考评分数由各部门办事员统计考核。

附件：1

内蒙古博大实地化学有限公司安全生产责任制考核表					
被考核人	序号	责任制内容	职务 分值	时间 扣分	考核原因
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17				
被考核人签字					
考核人签字					

